

Приложение
к приказу ФГБУ «Рослесинфорг»
от 20 марта № 42 А
2026

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБУ «Рослесинфорг»
от 11.10.2024 № 305-П

**Договор-оферта
на выполнение работ по подготовке документов, на основании которых
осуществляется государственный кадастровый учет недвижимого
имущества в отношении лесных участков из состава земель лесного фонда
в целях их предоставления в аренду, постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование**

ФГБУ «Рослесинфорг» (далее также – Исполнитель) публикует настоящее предложение о заключении договора на выполнение работ по подготовке документов, на основании которых осуществляется государственный кадастровый учет недвижимого имущества в отношении лесных участков из состава земель лесного фонда в целях их предоставления в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование (далее – Договор, Работы соответственно), условия которого приведены ниже, в адрес физических / юридических лиц.

Настоящее предложение согласно пункту 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) является публичной офертой.

Настоящее предложение считается действительным с момента размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://roslesinforг.ru> (далее – Официальный сайт) и действует до момента отзыва настоящего предложения Исполнителем.

Моментом полного и безоговорочного принятия предложения Исполнителя заключить Договор (то есть акцептом оферты), в соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 438 ГК РФ, считается оплата Работ Исполнителя.

Заказчик – гражданин Российской Федерации, российское юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, обращающийся за выполнением Работ.

Акцепт – принятие условий оферты, то есть предложения заключить Договор.

Заявка – обращение Заказчика, уведомление о потребности в выполнении Работ.

Стороны – стороны Договора (Заказчик, Исполнитель).

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель по поручению Заказчика обязуется выполнить Работы в срок, указанный в пункте 4.1.5 Договора, а Заказчик – оплатить и принять результат Работ на условиях Договора.

1.2. Работы выполняются согласно требованиям законодательства Российской Федерации, регулирующего выполнение Работ.

1.3. Результатом Работ по Договору является межевой план, подготовленный в соответствии с приказом Росреестра от 14.12.2021 № П/0592 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке».

2. Цена Работ и порядок оплаты

2.1. Цена Работ по Договору определяется в смете, составленной ФГБУ «Рослесинфорг» по форме согласно приложению к Договору и в соответствии с приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 24.05.2023 № 134-П «Об утверждении методики определения размера платы за подготовку документов, на основании которых осуществляется государственный кадастровый учет недвижимого имущества в отношении лесных участков из состава земель лесного фонда в целях их предоставления в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование», приказом ФГБУ «Рослесинфорг» от 11.02.2022 № 38-П «Об установлении цены нормативного человеко-часа при выполнении ФГБУ «Рослесинфорг» работ по подготовке документов, на основании которых осуществляется государственный кадастровый учет недвижимого имущества в отношении лесных участков из состава земель лесного фонда в целях их предоставления в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование», а также с абзацем вторым пункта 2.4 Договора (в случае принятия Заказчиком решения включить в состав выполняемых в соответствии с Договором Работ подачу подготовленных документов в органы, осуществляющие государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество), в отношении одного межевого плана.

2.2. Заказчик производит предварительную оплату (аванс): 100 (сто) % цены Работ.

Оплата производится Заказчиком в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя счета на условиях и по реквизитам, указанным в таком счете.

2.3. Договор между Исполнителем и Заказчиком считается заключенным с момента совершения оплаты Работ.

2.4. В случае принятия Заказчиком решения включить в состав выполняемых в соответствии с Договором Работ подачу подготовленных документов в органы, осуществляющие государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество,

Исполнитель включает цену соответствующих Работ в смету, указанную в пункте 2.1 Договора, и в счет на оплату соответствующих Работ, а Заказчик производит предварительную оплату (аванс): 100 (сто) % цены соответствующих Работ в порядке, установленном абзацем вторым пункта 2.2 Договора.

Цена работ за подачу подготовленных документов в органы, осуществляющие государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, составляет 10 (десять) % от цены иных Работ по Договору, но не более 12 000 (Двенадцати тысяч) рублей 00 копеек, включая налог на добавленную стоимость (НДС) по ставке, действующей на момент заключения Договора (совершения Акцепта), в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. В случае непоступления оплаты за Работы по Договору в срок, указанный в пункте 2.2 Договора, данное обстоятельство признается отказом Заказчика от предложения Исполнителя заключить Договор (оферты).

2.6. Цена Работ по Договору, определенная в соответствии с пунктом 2.1 Договора, включает в себя стоимость всех Работ в рамках Договора. При этом стоимость любых иных документов, информации, материалов, сопутствующих расходов в цену не включается.

2.7. Оплата Заказчиком счета, выставяемого Исполнителем, считается полным и безоговорочным принятием Заказчиком расчета цены (сметы) Договора.

3. Обязанности и права Заказчика

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Подать Заявку одним из способов:

- при личном обращении в офис Исполнителя;
- по официальному адресу электронной почты Исполнителя rli@roslesinfor.ru;
- на Официальном сайте.

3.1.2. Предоставить Исполнителю документы, необходимые для выполнения Работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего запроса, а именно:

- утвержденную проектную документацию лесного участка;
- проект межевания территории, утвержденный в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- утвержденную схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;
- документацию по планировке территории.

3.1.3. Оплатить в течение 10 (десяти) рабочих дней после выставления счета на оплату соответствующие Работы Исполнителя.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Воспользоваться результатом Работ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Включить в состав выполняемых Работ подачу подготовленных документов в органы, осуществляющие государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, путем отражения соответствующей информации в Заявке.

3.2.3. Обращаться с вопросами и предложениями в адрес Исполнителя для повышения качества выполняемых Работ.

4. Обязанности и права Исполнителя

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения Заявки связаться с Заказчиком для уточнения технических условий выполнения Работ.

4.1.2. Выставить счет на оплату с приложением расчета цены договора (сметы) по форме согласно приложению к Договору в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления Заказчиком документов, необходимых для выполнения Работ.

4.1.3. Обеспечить защиту персональных данных, получаемых Исполнителем в связи с исполнением Договора, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.1.4. Выполнить Работы надлежащего качества в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения оплаты.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Отказаться от проведения Работ по Договору в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 29.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

4.2.2. Принять решение о невозможности выполнения Работ в случаях, если:

– Заказчик не обеспечил надлежащее предоставление Исполнителю документов, технических и исходных данных, необходимых для выполнения Работ (пункт 3.1.2 Договора);

– Заказчик не оплатил соответствующие Работы Исполнителя.

4.2.3. Принять решение о приостановке выполнения Работ в случаях, если в ходе выполнения Работ выявит невозможность получить ожидаемые результаты Работ или нецелесообразность их дальнейшего продолжения.

4.2.4. В случае возникновения обстоятельств, не зависящих от воли Сторон (вследствие непреодолимой силы), перенести срок выполнения Работ по согласованию с Заказчиком.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. После выполнения Работ Исполнитель подписывает акт приемки выполненных Работ (далее – Акт), подготовленный в 2 (двух) экземплярах, который передается Заказчику.

5.2. При неполучении Исполнителем замечаний к качеству Работ по истечении 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Исполнителем Акта и направления его Заказчику Работы считаются выполненными Исполнителем и принятыми Заказчиком.

В этом случае Акт, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, является надлежащим документом, подтверждающим выполнение Работ.

5.3. При обнаружении недостатков выполненных Работ Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Исполнителем Акта и направления его Заказчику направляет замечания на официальный адрес электронной почты Исполнителя, указанный в пункте 3.1.1 Договора.

5.4. При получении замечаний к выполненным Работам Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней устраняет замечания и направляет исправленные материалы Заказчику.

5.5. Заказчик повторно рассматривает материалы в течение 5 (пяти) рабочих дней и в случае отсутствия замечаний к качеству Работ Работы считаются выполненными Исполнителем и принятыми Заказчиком. Акт является надлежащим документом, подтверждающим выполнение Работ.

6. Условия выполнения Работ

6.1. Заказчик представляет в Заявке Исполнителю следующие документы и информацию:

– в случае подачи Заявки физическим лицом – документ, удостоверяющий личность Заказчика;

– в случае подачи Заявки юридическим лицом – карточку организации, содержащую полное и сокращенное наименования, ОГРН, ИНН, КПП, почтовый и фактический адреса, номер телефона юридического лица, а также иную информацию на усмотрение Заказчика;

– адрес электронной почты и номер телефона для коммуникации в рамках выполнения Работ по Договору;

– документ, подтверждающий соответствующие полномочия представителя Заказчика (если обращается представитель Заказчика), и его копию.

6.2. Заказчик представляет Исполнителю документы, технические и исходные данные, необходимые для выполнения Работ, указанные в пункте 3.1.2 Договора.

6.3. Заказчик уполномочивает в рамках Договора кадастровых инженеров Исполнителя представлять без доверенности интересы Заказчика в органах,

осуществляющих государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

7. Условия конфиденциальности

7.1. Любая информация, касающаяся хозяйственно-коммерческой деятельности, технических возможностей или финансового положения Сторон, считается конфиденциальной и не подлежащей разглашению Сторонами. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения Договора, не разглашать сведения конфиденциального характера друг о друге, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения Договора. Предоставление конфиденциальной информации третьим лицам возможно только с согласия другой Стороны, а также в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Условие об антикоррупционной оговорке

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору стороны, их аффилированные лица, работники или лица, действующие от имени и по поручению сторон:

- не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей;

- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

- обязуются принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в связи с исполнением условий Договора.

8.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора стороной, ее аффилированными лицами, работниками или лицами, действующими от имени и по поручению сторон, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, а также в случае возникновения личной заинтересованности при исполнении Договора, которая приводит или может привести к конфликту интересов, соответствующая

сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме не позднее пяти рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений.

В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора стороной, ее аффилированными лицами, работниками или лицами, действующими от имени и по поручению сторон, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, а также на случай возникновения личной заинтересованности при исполнении Договора, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

После письменного уведомления уведомившая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения от стороны, которой было направлено уведомление, подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено уведомившей стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего раздела фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения предусмотренных настоящим разделом обязательств, а также отсутствие негативных последствий как для уведомившей стороны, так и для работников уведомившей стороны, сообщивших о факте нарушений.

8.4. В случае нарушения одной стороной обязательств, указанных в настоящем разделе, в том числе обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий, и/или неполучения другой стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, причиненного таким расторжением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Каналы уведомления о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела:

– для Заказчика: адрес электронной почты, предоставленный согласно пункту 6.1 Договора.

– для Исполнителя: rli@roslesinforg.ru.

Уведомление, направленное на указанный выше адрес электронной почты, считается надлежащим и полученным на следующий рабочий день после даты его отправки.

9. Ответственность Сторон

9.1. Ответственность за выполнение обязательств по Договору Заказчик и Исполнитель несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента совершения Заказчиком Акцепта и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

11. Прочие условия

11.1. Заказчик, заключая Договор, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражает согласие на обработку, хранение и иное использование персональных данных, содержащихся в документах, и иной информации, передаваемых Исполнителю в целях обеспечения исполнения Договора.

11.2. Гарантийный срок на результаты выполненных Работ составляет 1 (один) год с даты подписания Акта, за исключением случаев, указанных в пунктах 11.2.1 и 11.2.2 Договора, в зависимости от того, что наступит раньше.

11.2.1. Гарантийный срок на результаты выполненных Работ не может превышать даты истечения срока действия решения об утверждении схемы расположения земельного (-ых) участка (-ов) на кадастровом плане территории / решения об утверждении проектной документации лесного участка.

11.2.2. Гарантийный срок на результаты выполненных Работ действует до внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

В рамках гарантийных обязательств доработка результатов выполненных Работ осуществляется в случае выявления замечаний к результатам выполненных Работ органом регистрации прав.

11.3. В случаях возникновения спорных вопросов Стороны при разрешении спора вправе ссылаться на действующую в момент заключения редакцию Договора.

11.4. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, за исключением споров с участием физических лиц, разрешаются с соблюдением досудебного порядка разрешения споров и разногласий. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к договору-оферте
на выполнение работ по подготовке
документов, на основании которых
осуществляется государственный
кадастровый учет недвижимого
имущества в отношении лесных
участков из состава земель лесного
фонда в целях их предоставления
в аренду, постоянное (бессрочное)
пользование, безвозмездное
пользование

Форма расчета цены договора (смета)

№ п/п	Виды работ	Единица измерения	Объем работ	Трудоемкость, чел./час	Итого – трудоемкость (чел./час)
1	Подготовительные работы	Межевой план			
2	Работы по определению координат характерных точек границ участка аналитическим методом	Межевой план			
		Точка			
3	Вычерчивание графической части межевого плана земельного участка	Межевой план			
		Участок/ контур			
4	Оформление межевого плана	Межевой план			
	ВСЕГО, чел./часов				
	Стоимость чел./часа				
	Цена без НДС				
	Цена с НДС				
5	Подача подготовленных документов в органы, осуществляющие государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав на недвижимое имущество	Межевой план			
	Цена без НДС				

№ п/п	Виды работ	Единица измерения	Объем работ	Трудоемкость, чел./час	Итого – трудоемкость (чел./час)
	Цена с НДС				
	ИТОГО, без НДС				
	ИТОГО, с НДС				

Форма договора-оферты на выполнение работ по подготовке документов, на основании которых осуществляется государственный кадастровый учет недвижимого имущества в отношении лесных участков из состава земель лесного фонда в целях их предоставления в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование».